

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

между МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик» и родителем
(законным представителем)

г. Лесосибирск

« » 2016 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №34 «Колокольчик» города Лесосибирска»,

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

на основании лицензии № 8834-л от «20» мая 2016г. ,

выданной Службой по контролю в области образования Красноярского края
(наименование органа, выдавшего лицензию)

на срок 20.05.2017г. ,

в лице Заведующего Твердохлеб Татьяны Викторовны ,
(должность, фамилия, имя и отчество заведующего ДОУ)

действующего на основании Устава МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик» ,
(наименование и реквизиты документа)

далее – Исполнитель, и

_____ ,
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

далее – Заказчик, совместно именуемые Стороны
и _____ ,

(фамилия, имя и отчество несовершеннолетнего)

далее – Потребитель, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом договора являются разграничения прав и обязанностей Сторон, по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребенка.

1.2. По настоящему договору Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по содержанию

ребенка _____ ,
(Ф.И.О. Потребителя, дата рождения)

проживающего _____ по

адресу: _____ ,
(адрес места жительства ребенка с указанием места постоянной регистрации, индекса)

в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Семейным кодексом Российской Федерации
- Конвенцией о правах ребенка

2. Права и обязанности Исполнителя.

2.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с:

Уставом образовательной организации, осуществляющей обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – образовательная организация), форма обучения очная.

Лицензией на осуществление образовательной деятельности

Образовательными программами

Другими документами, регламентирующими организацию и осуществление

образовательной деятельности

2.2. Зачислить ребенка в группу (в соответствии с возрастом) _____
(название группы)

на основании:

- Направления Управления образования г.Лесосибирска № _____ от « _____ »
20 _____ г.;
- Приказа по МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик» № _____ от « _____ » 20 _____ г.
(наименование документа о зачислении)

2.3. Обеспечивать защиту прав ребенка в соответствии с законодательством.

2.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов, осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития, заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

2.5. Настоящий договор определяет и регулирует отношения между МБДОУ №34 «Колокольчик» и родителем (законным представителем) по реализации права на получение дошкольного образования воспитанником в МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик»_

2.6. Основной целью деятельности МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик» является его образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками.

2.7. Основным видом деятельности МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик» является реализация основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования.

Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.8. МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик» обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанником с момента его зачисления и до прекращения образовательных отношений.

2.9. Образовательная программа дошкольного образования разработана и утверждена МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и направлена на:

- создание условий развития воспитанников, открывающих возможности для их позитивной социализации, их личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками, соответствующим возрасту видам деятельности;
- создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников.

Срок освоения образовательной программы дошкольного образования составляет __лет согласно приложению к лицензии МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик», форма обучения очная.

2.10. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательной программы, соответствие качества подготовки воспитанника установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанника.

2.11. Создавать безопасные условия воспитания, обучения воспитанника, присмотра и ухода за воспитанником, его содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик».

2.12. Создавать условия для обучения воспитанника с учетом особенностей его психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получения социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.13. Предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности);

- бесплатные образовательные услуги _____

(наименование видов услуг, _____,

_____ ,
оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)

- платные образовательные услуги в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.14. Обеспечивать ребенка необходимым сбалансированным питанием необходимым для нормального роста и развития воспитанника в соответствии с нормами СанПиН 2.4.1.3049-13 ч.15, п.п. 15.1-15.15, режима дня

_____ 5-ти разовое _____

(его кратность; время приема пищи)

2.15. Устанавливать график посещения воспитанником МБДОУ: с понедельника по пятницу с 7⁰⁰ до 19⁰⁰ часов, кроме выходных и праздничных дней.

2.16. Сохранять место за воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, отпуска одного из Родителей (законных представителей).

2.17. Обеспечивать сохранность имущества ребенка.

2.18. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с личного согласия родителя (законного представителя) при возможности представления такого места Исполнителем.

2.19. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующей, психологом).

2.20. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.

2.21. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.22. В особых случаях предоставлять Заказчику отсрочку платежей за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации; за дополнительные услуги по его ходатайству. Сроки уплаты согласовываются с Исполнителем.

2.23. Соблюдать условия настоящего договора.

3. Права и обязанности Заказчика (родителя или законного представителя).

3.1. Знакомиться с Уставом МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией (Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик») и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ (Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся, Правила внутреннего трудового распорядка, Режим занятий обучающихся, Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся).

3.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

3.3. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста. Родитель, не имеющий возможность забирать ребенка из МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик», определяет круг лиц, которым доверяет забирать воспитанника, пишет заявление на имя заведующего с указанием данных лиц.

3.4. Вносить плату за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик» (родительскую плату) до 10 числа текущего месяца в размере и порядке, определенном Учредителем.

3.5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, установленном действующим законодательством.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей.

3.7. Приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания, иметь запасное нижнее белье и теплые вещи (все вещи желательно должны быть промаркированы).

3.8. Информировать медицинский персонал в МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик» о болезни воспитанника или возможности его отсутствия до 9.00 часов текущего дня, либо заранее.

3.9. Предоставлять справку от участкового врача с указанием диагноза болезни или причины отсутствия ребенка, возвращающегося после любого перенесенного заболевания или длительного отсутствия согласно п.11 «Требования к приему детей в дошкольные образовательные организации, режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса» п.п. 1.3. СанПиН 2.4.1.3049-13 от 30.07.2013г.

3.10. Взаимодействовать с МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик» по всем направлениям воспитания, обучения воспитанника и его оздоровления.

3.11. Обеспечить воспитанника спортивной одеждой, обувью.

3.12. По направлению врача МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик» своевременно обследовать воспитанника в учреждениях здравоохранения.

3.13. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач

(охрана жизни ребенка; оздоровление; гигиеническое;

культурно - эстетическое; экологическое воспитание;

коррекционная работа в условиях семьи; иное)

3.14. Принимать участие в работе Совета педагогов образовательной организации с правом совещательного голоса.

3.15. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в образовательной организации.

3.16. Знакомиться с содержанием образовательной программы используемой Исполнителем в работе с детьми, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребенка, его личном развитии.

3.17. Выбирать виды дополнительных услуг Исполнителя.

3.18. На получение платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых образовательной организацией в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг при наличии лицензии: да / нет (зачеркнуть ненужное)

3.19. Находиться с ребенком в образовательной организации в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.

3.20. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, дни открытых дверей и др.).

3.21. Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

3.22. В особых случаях ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке платежей за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации; за дополнительные услуги. Сроки уплаты согласовываются с Исполнителем.

3.23. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в обследовании воспитанника.

3.24. Присутствовать при обследовании воспитанника психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждения результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания ребенка.

3.25. Заслушивать отчеты руководителя образовательной организации и педагогов о работе с детьми в группе.

3.26. Соблюдать условия настоящего договора.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

4.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон согласно заявления родителя (законного представителя). По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6. Заключительные положения.

6.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

6.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Потребителя в образовательную организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Потребителя из образовательной организации.

6.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.

6.4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

7. Действие договора.

7.1. Срок действия договора с « » 20 г. до прекращения образовательных отношений

7.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

7.3. Изменения и дополнения к договору должны быть совершены в письменной форме.

8. Адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель: <u>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №34 «Колокольчик» города Лесосибирска»</u> <small>(полное наименование образовательной организации)</small> <u>662548, Красноярский край, г.Лесосибирск,</u> <u>ул. 6 квартал, д.15</u> <small>(юридический адрес)</small> <u>Р/с 40701810904071000492, л/с 20196Э75000 в</u> <u>УФК по Красноярскому краю («МБДОУ</u> <u>«Детский сад №34 «Колокольчик») в Отделении</u> <u>Красноярск, г.Красноярск</u> <small>(банковские реквизиты или счет)</small> <u>ИНН 2454025930, КПП 245401001</u> <u>БИК 040407001</u> <u>Заведующий: /Т.В.Твердохлеб</u> <small>(подпись)</small> М.П.	Заказчик: _____ Фамилия, имя и отчество <u>серия</u> _____ <u>№</u> _____ паспортные данные <u>« » </u> _____ <u>20 </u> г. _____ <small>(когда и кем выдан)</small> _____ Адрес регистрации _____ Адрес места жительства _____ контактные телефоны _____ <small>(подпись)</small> / _____ / <small>(расшифровка подписи)</small>
--	---

Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком

Дата: « » 20 г.

Подпись: _____ / _____ /
(расшифровка подписи)

Ознакомление родителей (законных представителей) детей при приеме в дошкольное учреждение:

- С Уставом МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик» _____ ознакомлен (а)
(указать документы, с которым ДОУ обязано ознакомить)
- С Лицензией на осуществление образовательной деятельности №8834-л от «20» мая 2016г (временно) _____ ознакомлен (а)
(указать документы, с которым ДОУ обязано ознакомить)
- С образовательной программой МБДОУ «Детский сад №34 «Колокольчик» _____ ознакомлен (а)
(указать документы, с которым ДОУ обязано ознакомить)
- Положение о режиме работы ДОУ _____ ознакомлен (а)
(указать документы, с которым ДОУ обязано ознакомить)
- Правила внутреннего трудового распорядка воспитанников _____ ознакомлен (а)
(указать документы, с которым ДОУ обязано ознакомить)
- Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ _____ ознакомлен (а)
(указать документы, с которым ДОУ обязано ознакомить)
- Режим занятий обучающихся (воспитанников) _____ ознакомлен (а)
(указать документы, с которым ДОУ обязано ознакомить)
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) _____ ознакомлен (а)
(указать документы, с которым ДОУ обязано ознакомить)
- Положение о порядке и основании перевода и отчисления обучающихся (воспитанников) ДОУ _____ ознакомлен (а)
(указать документы, с которым ДОУ обязано ознакомить)
- Даю согласие проводить психолого-педагогическое обследование моего ребенка с целью определения динамики развития и личностного подхода в педагогическом процессе _____ ознакомлен (а)
(указать документы, с которым ДОУ обязано ознакомить)

(роспись)

(Ф.И.О)

« _____ » _____ 20__ г.
(число, месяц, год)

- Второй экземпляр получен мною на руки

(роспись)

(Ф.И.О)

« _____ » _____ 20__ г.
(число, месяц, год)